

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
.....  
(dane pracodawcy)

.....  
.....  
.....  
(dane pracownika)

### WYPOWIEDZENIE UMOWY O PRACĘ

Niniejszym wypowiadam Pani/Panu umowę o pracę o numerze .....  
(numer umowy) zawartą w dniu ..... roku pomiędzy  
..... (dane pracodawcy) a .....  
(dane pracownika) z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego .....  
(długość okresu wypowiedzenia).

Przyczyną wypowiedzenia umowy o pracę jest .....  
(przyczyna: np.: likwidacja stanowiska pracy).

Jednocześnie informuję, że w terminie 21 dni od otrzymania niniejszego pisma przysługuje  
Pani/Panu odwołanie do Sądu Pracy .....  
(wskazanie sądu i miejscowości).

.....  
(podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej)

Potwierdzam otrzymanie wypowiedzenia

.....  
(podpis pracownika)